

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE ERASMUS+

w roku szkolnym 2024/2025

WSTĘP

Erasmus+ Edukacja szkolna to program Unii Europejskiej w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu. Jego celem jest wspieranie uczniów, studentów, nauczycieli, wykładowców i wolontariuszy w prowadzeniu międzynarodowych projektów służących podnoszeniu kompetencji. Narodową Agencją Programu Erasmus+ i jego realizatorem w Polsce jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.¹

Nauczyciele szkoły mogą korzystać z doskonalenia zawodowego w formie zagranicznych kursów metodycznych i językowych. Uczniowie w projektach rozwijają kompetencje językowe, społeczne i międzykulturowe poprzez praktyczną naukę w zagranicznych placówkach oraz poznawanie dziedzictwa kulturowego odwiedzanych krajów..

§ 1. Informacje ogólne.

Akcja 1. Mobilność edukacyjna. Akredytacja Erasmusa (KA120) Wniosek 2023-1-PL01-KA120-SCH-000189250

Akredytacja Erasmusa określana jest mianem „biletu wstępu” do programu lub rodzajem stałego członkostwa w programie. W praktyce oznacza to stabilne finansowanie mobilności nauczycieli i uczniów ZSS w Rzykach przez cztery kolejne lata (2024-2027). Udział w programie Erasmus+ jest bezpłatny. W ramach grantu ZSS w Rzykach otrzymał środki na realizację projektu, czyli pieniądze na przygotowanie do wyjazdu, pobyt i podróż dla nauczycieli i uczniów oraz kursy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału w realizacji Projektu Mobilność edukacyjna. Akredytacja Erasmusa (KA 120). Całkowity budżet programu przeznaczony na mobilności 12 nauczycieli i 15 uczniów w roku szkolnym 2024/2025 wynosi 59 190 Euro.

¹ <https://erasmusplus.org.pl/o-programie>

§ 2. Informacje o projekcie.

1. Projekt realizowany jest w okresie od 2024-06-01 do 2025-08-31.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską i jest realizowany w ramach programu partnerstwa strategicznego na rzecz edukacji szkolnej –współpraca szkół programu Erasmus +. W realizacji zadań projektu może wziąć udział określona liczba uczniów, zgodnie z założeniami projektu.
3. Projekt skierowany jest do 15 uczniów klas siódmych Zespołu Szkół Samorządowych w Rzykach z kontynuacją tych samych uczniów w klasie ósmej, w tym 5 uczestników w trudnej sytuacji życiowej ze względów ekonomicznych lub rodzinnych, ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub z orzeczeniem o niepełnosprawności. Każdy ze wskazanych uczniów spełniających warunki specjalnych potrzeb otrzyma dodatkowe 100 Euro na organizację mobilności (np. zakup walizki, specjalnego obuwia, plecaka itp.) po przedstawieniu odpowiednich rachunków.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
6. Projekt realizowany jest w formie zajęć szkolnych (udział w zajęciach edukacyjnych w wybranej szkole za granicą), wycieczek edukacyjnych i krajoznawczych oraz warsztatów.
7. Głównym celem projektu jest wdrożenie innowacyjnych działań na rzecz zdrowia, ekologii i zrównoważonego rozwoju; rozwijanie kompetencji obywatelskich i komunikacyjnych, umiejętności uczenia się, doskonalenie języka angielskiego, efektywne wykorzystywanie narzędzi cyfrowych w celach edukacyjnych.
8. Projekt rozwija umiejętności społeczne i obywatelskie, tj. przedsiębiorczość, międzynarodową współpracę i komunikację, pracę w grupie rówieśniczej, kształtuje postawę tolerancji i otwartości wobec odmiennych oraz różnorodnych kultur Europy.
9. Wyjazdy są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty zakupu biletów lotniczych, pobytu uczniów za granicą (hotel i wyżywienie), lokalnych przejazdów na wycieczki i zajęcia szkolne oraz ubezpieczenia.
- 10. W wizytach zagranicznych może uczestniczyć tylko niewielka liczba uczniów, dlatego udział w wyjazdach traktowany będzie jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się szczególnym zaangażowaniem w życie szkoły, tj. projekty naukowe, konkursy**

przedmiotowe, zawody sportowe, zajęcia rozwijające uzdolnienia, projekty artystyczne i działalność charytatywną oraz dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

UWAGA

Projekt nie jest dedykowany wyłącznie dla uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce. Celem projektu jest m.in. stworzenie szansy dla uczniów wymagających wsparcia w rozwoju możliwości intelektualnych i psychofizycznych.

§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu – tworzenie Uczniowskiej Grupy Projektowej (UGP).

1. Rekrutacja jest prowadzona w czerwcu przez Zespół Projektowy ZSS w Rzykach. Oparta jest na zasadach równości szans procesu rekrutacyjnego, niezależnie od płci, rasy, narodowości, wyznania, statusu społeczno-ekonomicznego, niepełnosprawności czy innych cech osobistych.

Rekrutacji dokonuje Zespół Projektowy. W skład Zespołu Projektowego Erasmus+ wchodzi:

dyrektor szkoły – p. Renata Gondko,

koordynator projektu – p. Ewa Demczuk,

z-ca dyrektora – p. Małgorzata Wójcik,

wychowawcy klas – p. Edyta Tomczyk, p. Lidia Hrapkiewicz,

pedagog szkolny – p. Katarzyna Dusik-Szlósarczyk;

a) ostateczną liczbę uczestników biorących udział w wyjeździe do danego kraju ustala dyrektor szkoły oraz koordynator projektu;

b) wszyscy uczniowie biorący udział w wyjazdach zagranicznych uczestniczą na tych samych zasadach, które zostały zawarte w regulaminie;

c) w rekrutacji do wyjazdów biorą udział uczniowie klas VII (z kontynuacją w klasie VIII);

2. W przypadku gdy liczba uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu przekroczy liczbę dostępnych miejsc, wówczas Zespół Projektowy podejmuje ostateczną decyzję, biorąc pod uwagę stopień zaangażowania uczniów w życie kulturalno-społeczne szkoły oraz szczególną sytuację rodzinną.

3. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do UGP:

a) wzorowe lub bardzo dobre zachowanie (wzorowe: 10 pkt, bardzo dobre: 5 pkt);

- b) ocena z języka angielskiego (liczba pkt zgodna ze stopniem);
- c) predyspozycje społeczne i komunikacyjne ucznia: otwartość, komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi (wg oceny wychowawcy w skali 0-5);
- d) udział w akcjach charytatywnych (10 pkt);
- e) aktywny udział w życiu kulturalno-społecznym szkoły (Jasełka: 10 pkt, Jubileusz 125-lecia: 10 pkt, apele i inne uroczystości: 10 pkt);
- f) zawody sportowe: gminne (5 pkt), powiatowe (10 pkt), wojewódzkie (15pkt), ogólnopolskie (20 pkt);
- g) udział w konkursach przedmiotowych na szczeblu gminnym (5 pkt), powiatowym (10 pkt), wojewódzkim (15 pkt), ogólnopolskim (20 pkt);
- h) specjalne potrzeby edukacyjne, w tym uczniowie o szczególnych uzdolnieniach (10 pkt);
- i) szczególna sytuacja życiowa, niekorzystne warunki społeczno-ekonomiczne (10 pkt);
- j) średnia ocen (liczba przyznanych pkt zgodna ze średnią zaokrągloną w górę);
- k) inne działania i osiągnięcia szkolne i pozaszkolne, świadczące o samodoskonaleniu wykraczającym poza wymagania szkolne, np. udział w zajęciach i kołach językowych, artystycznych, naukowych, aktywność w drużynie harcerskiej i straży pożarnej (5 pkt);
- l) motywacja ucznia do wzięcia udziału w mobilności oraz gotowość do udziału w działaniach Projektu na wszystkich etapach jego trwania (przygotowanie, mobilność, wdrożenie i upowszechnienie rezultatów) na podstawie ankiety uczniów (0-5pkt);
- ł) zainteresowanie i chęć rozwijania umiejętności językowych na podstawie uzasadnienia przedstawionego w ankiecie ucznia (0-5 pkt).

§ 4. Zadania rodziców.

1. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów spełniających wymienione powyżej kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w Projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu.
2. Zgoda na udział w Projekcie dotyczy również wykorzystania wizerunku ucznia oraz publikację jego wytworów.

3. Rodzice składają deklarację udziału w projekcie u koordynatora projektu, wychowawcy klasy lub w **sekretariacie szkoły**.
4. Rodzice zapoznają się z regulaminem oraz terminowo składają wymagane dokumenty (ankietę, deklaracje, zgody i oświadczenia) w sekretariacie szkoły.
4. Rodzice śledzą aktualności na temat Projektu na stronie internetowej szkoły.
5. Rodzice uczestniczą w spotkaniach projektowych organizowanych przez dyrektora szkoły (osobę prawną projektu) oraz Koordynatora.
6. Lista uczestników projektu zostanie podana do publicznej wiadomości – do 3 lipca 2024 r.

§ 4. Zadania uczestników.

1. Do zadań uczniów będących członkami UGP należy:
 - a) obowiązkowy udział w zajęciach projektowych prowadzonych przez nauczycieli w wyznaczonych terminach;
 - b) wspólne z opiekunami omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole;
 - c) obowiązkowe podejmowanie działań objętych projektem;
 - d) promowanie działań projektowych wśród społeczności klasowej, szkolnej i lokalnej;
 - e) przygotowanie zadań projektu, udział w przygotowaniu produktów końcowych, ich publiczną prezentację oraz rozpowszechnianie rezultatów po zakończeniu projektu;
2. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli prowadzących.

§ 5. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie.

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSS w Rzykach w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica);
- b) rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły lub koordynatora w terminie min. 4 tygodnie poprzedzającym mobilność.
- c) Rezygnacja w dowolnym terminie trwania projektu jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi zostać przedstawiona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający zasadność rezygnacji (np. zwolnienie lekarskie) i powinna być podpisana przez rodzica.

§ 6. Skreślenie z listy uczestników projektu.

1. Dyrektor szkoły i koordynator zastrzegają sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów w przypadku:
 - a) zachowania rażąco naruszającego postanowienia niniejszego regulaminu;
 - b) przeciwwskazań medycznych i stanu zdrowia niepozwalającego na odbycie podróży różnymi środkami lokomocji, w tym samolotem, autokarem, pociągiem;
 - c) braku aktywności w pracach projektowych;
 - d) incydentów naruszających kodeks ucznia i łamiących szkolne regulaminy.

§ 7. Zasady uczestnictwa w mobilnościach.

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (zgoda rodziców - podpisana przez rodziców, karta informacyjna danych osobowych, regulamin wyjazdu – podpisany przez rodziców i ucznia) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem. Ponadto wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego).
3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i

pobytem za granicą. Obecność rodziców/prawnych opiekunów na tym zebraniu jest obowiązkowa.

4. Uczeń zakwalifikowany do wyjazdu musi posiadać ważny paszport lub dowód osobisty.
5. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu bez uzasadnionej przyczyny oraz w terminie krótszym od wskazanego koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.) ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
6. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zagubienie przez uczestników pieniędzy oraz zagubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd. Odpowiedzialność finansową za zniszczenia ponoszą rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
7. Kierownikiem wyjazdu jest jeden z nauczycieli sprawujących opiekę nad uczniami uczestniczącymi w mobilności wskazany przez dyrektora szkoły.

§ 8. Prawa uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a) nieodpłatnego udziału w działaniach projektowych, na które się zakwalifikował;
 - b) korzystania z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i pod opieką nauczycieli koordynatorów;
 - c) zgłaszania uwag i oceny warunków socjalnych miejsca pobytu, zajęć, w których uczestniczy;
 - d) bezpłatnego wyjazdu na mobilność do jednego z krajów partnerskich.
2. Uczestnicy mają prawo do informacji i wsparcia administracyjnego i praktycznego na temat:
 - a) zasad programu;
 - b) warunków finansowych;
 - c) formalnych dokumentów koniecznych do realizacji mobilności;
 - d) warunków i kultury życia codziennego w kraju goszczącym.
3. Uczestnicy mają prawo do przygotowania językowego, kulturowego i pedagogicznego w formie:
 - a) kursów, szkoleń, warsztatów, dodatkowych zajęć pozaszkolnych;

- b) materiałów przygotowujących do życia w kraju goszczącym (przewodniki, mapy, foldery);
- 4. Uczestnicy mają prawo do wsparcia w goszczącej szkole w zakresie:
 - a) organizacji zajęć;
 - b) opieki nauczycielskiej;
 - c) pomocy w kwestiach administracyjnych.
- 5. Uczestnicy mają prawo do odpowiednich warunków pobytu za granicą, które są bezpieczne i komfortowe.
- 6. Uczestnicy mają prawo do równego traktowania i przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji ze względu na wiek, płeć, rasę, narodowość, wyznanie czy niepełnosprawność.
- 7. Uczestnicy mają prawo do certyfikacji: po zakończeniu mobilności uczniowie otrzymają certyfikat potwierdzający ich udział w mobilności zagranicznej.
- 8. Uczestnicy mają prawo do wyrażania swoich opinii i ewaluacji na temat jakości programu i otrzymanego wsparcia w formie: ankiet, raportów, wywiadów, sprawozdań, artykułów w czasopismach i na stronie internetowej szkoły.
- 9. Dodatkowe prawa i obowiązki:
 - a) prawo do ochrony danych osobowych.

§ 9. Obowiązki uczestnika projektu

- 1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) dokładnego zapoznania się z Regulaminem Projektu i programem mobilności;
 - b) przygotowania niezbędnych dokumentów: umowy, ubezpieczenie zdrowotne, dowody tożsamości, wszelkie inne dokumenty wymagane przez instytucję wysyłającą i goszczącą;
 - c) udziału w przygotowaniu językowym i kulturowym;
 - d) realizacji programu edukacyjnego, kulturowego i krajoznawczego w kraju goszczącym;
 - e) wspólnego z opiekunem omówienia i ustalenia zasad współpracy podczas realizacji projektu oraz równego podziału zadań w zespole;
 - f) aktywnego uczestnictwa w działaniach projektowych, na które się zakwalifikował (podpis na liście obecności);

- g) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, raportów, dostarczenia dokumentacji potwierdzającej uczestnictwo w mobilności;
 - h) wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (zgodę podpisują rodzice);
 - i) pracy na rzecz projektu, udział w spotkaniach, przygotowywanie materiałów, tworzenie prac w formie zawartej w założeniach projektu;
 - j) zgodnego zespołowego podejmowania działań objętych projektem;
 - k) rzetelnego i terminowego wypełniania obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie;
 - l) współpracy z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej;
 - m) promowania działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej;
 - n) dbania o dobre imię szkoły i kraju oraz nienaruszania godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania;
 - o) dbania o swój wygląd, higienę osobistą i zdrowie;
 - p) dbania o bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa;
 - q) przestrzegania przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego;
 - r) przestrzegania poleceń kierownika wyjazdu i opiekunów;
 - s) przestrzegania ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
2. Dodatkowe obowiązki: poszanowanie kultury i zwyczajów goszczącego kraju, ochrona danych osobowych swoich i innych zgodnie z przepisami prawa.
 3. W przypadku niepodporządkowania się lub złamania niniejszego regulaminu nastąpi wykluczenie ucznia z dalszego udziału w projekcie, obniżenie oceny z zachowania oraz zastosowanie kar przewidzianych w statucie szkoły.
 4. W przypadku umyślnego wyrządzenia szkody przez uczestnika wyjazdu odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

1. § 9. Lista rezerwowa uczestników rekrutacji. Warunki zakwalifikowania ucznia z listy rezerwowej.

1. Wolne miejsca: uczeń może się zakwalifikować z listy rezerwowej, gdy zwolni się miejsce w projekcie, np. w wyniku rezygnacji innego uczestnika.

2. W przypadku większej liczby oczekujących uczniów decydują priorytety projektu: promowanie uczestnictwa osób z mniejszymi szansami.
3. Spełnienie wymagań formalnych: takie jak poziom edukacji (w przypadku braku osób na liście rezerwowej z klas siódmych, rekrutacja może uwzględnić udział uczniów klasy szóstej, a siódmej w chwili realizacji mobilności), zgoda rodziców, posiadanie odpowiednich dokumentów (paszport lub dowód osobisty, ubezpieczenie).
4. Termin zgłoszenia: uczeń z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowany, jeżeli zgłosi swoją gotowość do udziału w projekcie w odpowiednim czasie, gdy zwolni się miejsce.
5. Zgoda i gotowość ucznia: uczeń musi wyrazić zgodę i gotowość do szybkiego przystąpienia do projektu, często z krótkim terminem przygotowania.

§ 9. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej oraz opublikowania na stronie internetowej Projektu.
4. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie Komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.
5. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce projekty Erasmus+.

UWAGA

Pytania merytoryczne proszę kierować bezpośrednio do koordynatora projektu.

Kontakt do szkolnego koordynatora projektu: ewa.demczuk@zssrzyki.pl